



## SECRETARÍA ACADÉMICA

**ACTA 2022-53** correspondiente a la sesión del Consejo Interno celebrada el 5 de Octubre de 2022.

Al Consejo Interno: Jesús González, Magdalena González, Nissim Fraija, Alberto López, Liliana Hernández, Octavio Valenzuela, Joel Sánchez, Sergio Mendoza, Margarita Rosado, Miguel Aragón, Gerardo Sierra, Teresa García, Lester Fox

### Al personal Académico del IA-UNAM

Estuvieron presentes:

Jesús González, Magdalena González, Nissim Fraija, Alberto López, Liliana Hernández, Octavio Valenzuela, Joel Sánchez, Sergio Mendoza, Margarita Rosado, Miguel Aragón, Gerardo Sierra, Teresa García, Lester Fox

### Se tomaron los siguientes acuerdos y resoluciones:

*Aprobación del acta 52.*

### I. Contratación, Promoción y Renovación de Contrato

### II. Viajes, Viáticos y Profesores Visitantes

#### \*Partida Individual

-El Consejo Interno conoció la solicitud de permiso de ausencia de Gagik Tovmasian (Inv. Tit. B) del 07 al 23 de noviembre de 2022 y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada la aprobó, para viajar a USA, CALIFORNIA, SANTA BARBARA, KAVLI INSTITUTE FOR THEORETICAL PHYSICS y participar en el Programa del evento "White Dwarfs as Probes of the Evolution of Planets, Stars, the Milky Way and the Expanding Universe". Además, realizará una visita de trabajo con varios colegas con quienes participa en el estudio de enanas blancas de SDSS VMWM. Fuente de financiamiento: Partida individual. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022.

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Aida Nava Bencheikh (Inv. Tit. A) del 02 al 09 de octubre de 2022 para ir a MEXICO/ZACATECAS/CENTRO DE CONVENCIONES, donde dará una plática. Fuente de financiamiento: Partida individual. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022.

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Takamitsu Miyaji (Inv. Tit. B) del 06 al 22 de noviembre de 2022. Viajará a ALEMANIA/POTSDAM/LEIBNIZ INST. FÜR ASTROPHYSIK POTSDAM. Trabaja en proyectos diversos con sus colaboradores Dr. Mirko Krumpke y M. C. Yohana Herrera. Fuente de financiamiento:

---

Partida individual y Proyecto CONACYT 252531. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los términos de referencia de los proyectos CONACyT.

**\*Solicitudes con apoyo de recursos de Proyectos o sin necesidad de apoyo**

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Aida Nava Bencheikh (Inv. Tit. A) del 26 al 28 de octubre de 2022. Viajará a PUERTO RICO/SAN JUAN/CENTRO DE CONVENCIONES. La NASA la invitó a dar una plática en el marco de "2022 SACNAS National Diversity in STEM Conference".

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Jesús Omar Hernández Alarcón (Inv. Tit. A) del 27 de noviembre al 02 de diciembre de 2022. Viajará a PATZCUARO, MICHOACÁN donde trabajará en la planificación y asistencia de la primera reunión general del proyecto CONACYT Ciencia de Frontera 86372. Fuente de financiamiento: Proyecto CONACYT 86372. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los términos de referencia de los proyectos CONACyT.

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Jesús Omar Hernández Alarcón (Inv. Tit. A) del 05 al 15 de diciembre de 2022, realizará una visita de trabajo a la Universidad de los Andes y a la Universidad Nacional de Colombia, ambas sedes en Bogotá, Colombia. Fuente de financiamiento: DGAPA/PAPIIT-IA102921 y Proyecto CONACYT Ciencia de Frontera 86372. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT así como de los términos de referencia de los proyectos CONACyT.

-El Consejo Interno conoció y aprobó la solicitud de permiso de ausencia de María Magdalena González Sánchez (Inv. Tit. B) del 09 al 12 de octubre de 2022. Viajará a MEXICO/PUEBLA/CHOLULA donde asistirá a la reunión de la colaboración HAWC que se realizará en las instalaciones del INAOE (Puebla, México) del 10 al 12 de octubre del 2022. Fuente de financiamiento: DGAPA/PAPIIT. Número Proyecto /Otra: IG101320 y y HAWC-CIC. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT.

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Ricardo López Valdivia (Posdoctorante) del 27 al 30 de noviembre de 2022. Viajará a PATZCUARO, MICHOACÁN, MÉXICO donde participará en la reunión del proyecto Frontera-CONACYT número 86372. Fuente de financiamiento: Proyecto CONACYT 86372. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los términos de referencia de los proyectos CONACyT.

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Carlos Gerardo Román Zúñiga (Inv. Tit. A) del 27 al 30 de noviembre de 2022. Viajará a PÁTZCUARO, MICHOACÁN para asistir a la reunión de trabajo y colaboración del grupo CITLALCOATL (IA Ens-IRyA UNAM) y para atender varias colaboraciones con investigadores del Instituto de Radioastronomía y Astrofísica. Fuente de financiamiento: Partida individual y Proyectos CONACYT CB2018-A1S9754 y CF86372. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los términos de referencia de los proyectos CONACyT.

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la

---

solicitud de permiso de estancia de Julio César Ramírez Vélez (Inv. Tit. A) del 03 al 10 de octubre de 2022. Viajará a CIUDAD UNIVERSITARIA, INSTITUTO DE ASTRONOMÍA, CDMX donde participará en el inventario de las piezas de Esopo y en la logística para el envío de estas piezas a la sede de Ensenada. Fuente de financiamiento: DGAPA/PAPIIT IN103320 Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT.

**\*OTROS**

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de permiso de ausencia de Aida Nava Bencheikh (Inv. Tit. A) del 19 al 21 de octubre de 2022. Viajará a MÉXICO/SAN LUIS POTOSÍ/DIVISION DE BIOLOGIA MOLECULAR, INSTITUTO POTOSINO DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA donde dará una plática invitada en la División de Biología Molecular sobre el JWST para conmemorar los 20 años de su posgrado.

**III. Asuntos Varios**

-El Consejo Interno conoció y haciendo suya la opinión de la Comisión Académica de Ensenada, aprobó la solicitud de Jesús Omar Hernández Alarcón (Inv. Tit. A) de uso de recursos de la partida PAPIIT y CONACYT para cubrir gastos de boleto aéreo y estadía para la asistencia de Sergio Sánchez, estudiante a su cargo, al Taller de Exoplanetas con el Telescopio Espacial James Webb que se llevará a cabo los días 12 y 13 de diciembre en la Universidad Adolfo Ibáñez en Santiago, Chile. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT.

-El Consejo Interno conoció y discutió el Reglamento conjunto de las Comisiones de Servicios Estudiantiles (COSE) de las sedes Ciudad Universitaria y Ensenada y emitió una opinión aprobatoria. En cuanto se realicen correcciones menores será dado a conocer a la comunidad del AI.

-El Consejo Interno conoció y aprobó la solicitud de María Magdalena González Sánchez (Inv. Tit. B) de uso de recursos para trabajo de campo del proyecto PAPIIT y HAWC para cubrir los costos de hotel, alimentos, gasolina, casetas y pasajes terrestres del Dr. Andrés Sandoval del Instituto de Física, quien irá a diagnosticar y reparar los PMTs dañados de HAWC y los outriggers. Dichas actividades se realizarán en el sitio HAWC en Puebla del 26 al 30 de septiembre del presente año. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT.

-El Consejo Interno conoció y aprobó la solicitud de María Magdalena González Sánchez (Inv. Tit. B) de uso de recursos de HAWC y el proyecto PAPIIT IG101320 para cubrir costos de hospedaje, comida y transporte para diez estudiantes, 3 técnicos, 1 posdoc, dos colaboradores del Instituto de Física y dos doctores del Instituto de Astronomía para asistir a la reunión de colaboración de HAWC. Dicho evento se llevará a cabo del 9 al 12 de octubre de 2022 en San Andrés Cholula, Puebla. Se anexa lista de participantes. Cabe mencionar que cuatro estudiantes y un posdoc darán una plática mostrando sus resultados, además todos los asistentes participarán en la discusiones sobre las pláticas y diálogo sobre el futuro del experimento. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT.

-El Consejo Interno conoció y aprobó la solicitud de María Magdalena González Sánchez (Inv. Tit. B) de uso de recursos para trabajo de campo del proyecto PAPIIT y HAWC para cubrir los costos de hotel, alimentos, gasolina, casetas y pasajes terrestres del Dr. Andrés Sandoval, Dr. Ernesto Belmont, Dr. Rubén Alfaro y Dr. Víctor Hugo del Instituto de Física y para 2 estudiantes del posgrado (Yunior Pérez y Francisco González). Ellos irán a diagnosticar y reparar los PMTs dañados de HAWC y los outriggers. Dichas actividades se realizarán en el sitio HAWC en Puebla del 7 al 18 de noviembre del presente año. Los

---

recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT.

-El Consejo Interno conoció y aprobó la solicitud de María Magdalena González Sánchez (Inv. Tit. B) de uso de recursos para trabajo de campo del proyecto PAPIIT y HAWC para cubrir los costos de hotel, alimentos, gasolina, casetas y pasajes terrestres de la doctora María Magdalena González Sánchez y el estudiante de posgrado Erick Rangel. Ellos realizarán una visita al Dr. Rodrigo Sacahui de la Universidad de San Carlos de Guatemala, el objetivo de esta visita es discutir los resultados obtenidos del análisis realizado este año, así mismo realizar un plan de trabajo futuro. Esto se realizará en la Ciudad de Guatemala del 11 al 17 de diciembre del presente año. Los recursos autorizados para viáticos estarán limitados a lo permitido en las Políticas y Normas de Operación Presupuestal 2022 y de los proyectos DGAPA/PAPIIT.

-El Consejo Interno conoció la nueva versión de la convocatoria para proyectos de instrumentación previamente revisada y modificada por los integrantes de la Comisión Asesora de Proyectos de Instrumentación (CAPI) y la dio por aprobada. La misma se anexa a esta acta.

Atentamente.

**"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"**

Ciudad Universitaria, CdMx, 5 de Octubre de 2022.

**Dra. Magdalena González**  
SECRETARIO DE ACTAS

ccp. **Dra. Teresa García**, Jefa de la Unidad Académica del IA, sede Ensenada, B.C.

**Dr. Lester Fox**, Jefe del OAN-SPM.

**Mtra. Angelina Salmerón Godoy**, Secretaria Administrativa.

**M en I. Fernando Garfias Macedo**, Secretario Técnico.

**Lic. María Elena Santos Morales**, Secretaria Técnica para Asuntos Externos.

**L. en C. Lic. Carlos Alberto Téllez**, Jefe del Depto. de Personal.

**Mtra. en Admón. Laura León Peña**, Jefe de Presupuesto.

	HAWC Meeting en INAOE	
	Octubre 10 al 12	
#	Nombre Completo	Institución
1	Andrés Sandoval	IF-UNAM
2	Arturo Iriarte Valverde	IA-UNAM
3	Fernando Garfias	IA-UNAM
4	Abel Bernal	IA-UNAM
5	María Magdalena González Sánchez	IA-UNAM
6	José Rubén Alfaro Molina	IF-UNAM
7	Joselyn Mabel Osorio Archila	IA - UNAM
8	María Fernanda Carreón González	IA - UNAM
9	Daniel Omar Avila Rojas	IF-UNAM
10	Bryan Alexis Andrés Jorge	IA - UNAM
11	Jorge Alexis Montes Mireles	IA - UNAM
12	Erick Alejandro Rangel	IA - UNAM
13	Francisco Javier González Garduño	IA-UNAM
14	Tomás Capistrán Rojas	IA-UNAM
15	Nissim Fraija	IA-UNAM
16	Yunior Frainen Pérez Araujo	IA-UNAM
17	José Erandi Serna Franco	IF-UNAM
18	Alvaro Yobaín Pratts Martínez	IF-UNAM

# CONVOCATORIA DE PROYECTOS DE INSTRUMENTACIÓN.

La Comisión Asesora de Proyectos de Instrumentación (CAPI) convoca a los responsables de los proyectos de Instrumentación a que entreguen sus informes de proyectos en proceso o terminados y sus solicitudes de recursos internos para el año 2023.

Las solicitudes deben mandarse en formato PDF a la dirección:

**capi@astro.unam.mx**

a más tardar el día 8 de enero del 2023.

La CAPI evaluará las solicitudes y se compromete a entregar su reporte al Consejo Interno a más tardar el 22 de enero del 2023.

Con el fin de transparentar el proceso, las solicitudes de los proyectos y el reporte final de la CAPI serán documentos públicos.

Para proyectos que se han presentado en convocatorias anteriores, es importante que sus solicitudes respondan claramente a los comentarios del Consejo Interno en sus dictámenes anteriores.

Las solicitudes deben presentarse según la siguiente organización y respetando la numeración:

## **1. GENERALES DEL PROYECTO.**

- 1.1 Nombre del Proyecto:
- 1.2 Responsable del proyecto:
- 1.3 Información sobre convenios relevantes:
- 1.4 Año de inicio del proyecto:
- 1.5 Año estimado de fin del proyecto:
- 1.6 Costo total estimado del proyecto:
- 1.7 Otra información que considere relevante:
- 1.8 Importancia del proyecto: (Máximo una cuartilla):

(Esta información actualizada se usará como carátula en los años sucesivos)

## **2. REPORTE DE AVANCES Y RECURSOS UTILIZADOS DURANTE EL AÑO.**

### **2.1. Porcentaje estimado total de avance del proyecto:**

### **2.2. Avances logrados durante el año: (máximo una cuartilla)**

Texto...

### **2.3. Sugerencias y acciones.**

¿Recibió el proyecto sugerencias del CI en el dictamen del año anterior?  
De ser así, indique cuales fueron y las acciones tomadas en consecuencia.

### **2.4. Paquetes de Trabajo (PTn) y participantes:**

Indique el porcentaje de avance durante este año, de los Paquetes de Trabajo y los participantes con el porcentaje de su tiempo empleado.

Ejemplo:

PT0: Manejo del proyecto, Avance: 30%

Participantes:

F. de Tal 20%

PT1: Diseño mecánico, Avance: 45%

Participantes:

F. de Tal 20%

Z. de Tal 80%

PT2: Circuitos impresos, Avance: 100%

Participantes:

F. de Tal 20%

Z. de Tal 80%

## 2.5. Financiamiento empleado durante el año:

Monto aprobado para el año reportado en forma tabular, siguiendo el ejemplo:

### 2.5.1. Financiamiento interno

(Financiamiento otorgado por el Instituto)

### 2.5.2. Otras fuentes de financiamiento

(Financiamiento otorgado por fuentes externas al instituto)

### Tabla de recursos económicos utilizados y en que Paquete de Trabajo (PTn):

(No olvidar indicar la moneda)

Fuente	Cantidad	Empleado en
Obras UNAM	\$ 1.5m Pesos	PTO: Acceso y edificio
Proyecto PAPIxxxxx	\$ 850k Pesos	PT1: Componentes electrónicos, materiales y seguros
Convenio	\$100k USD	PT3: Detector

Si el presupuesto otorgado no se ejerció totalmente, indique las razones que lo impidieron.

## 2.6. Dificultades encontradas durante el año reportado

2.6.1. Aquellas cuya solución requiera apoyo institucional del IA.

2.6.2. Otras.

## 3. SOLICITUDES PARA EL AÑO EN CURSO

### 3.1. Financiamiento solicitado al Instituto de Astronomía:

El presupuesto solicitado debe ser desglosado y justificado

### 3.2. Paquetes de trabajo para el año en curso.

Ejemplo:

**PT1:** Diseño de circuitos



**PT2:** Compra de componentes electrónicos

**PT3:** Poblamiento de circuitos

**PT4:** Fabricación mecánica

### 3.3. Calendario de trabajo y recursos solicitados para el año en curso:

#### Participantes y calendario de trabajo

PARTICIPANTE	%	PAQUETE(S) DE TRABAJO
Participante 1	25	PT1(10%) , PT2(10%), PT3(5%)
Juan Pérez	20	PT4
Participante 3	15	PT4

Nótese que el Participante 1 tiene tres paquetes de trabajo y su tiempo total es del 25%, y los participantes 2 y 3 están en el mismo paquete de trabajo, y su participación puede ocurrir en diferentes momentos.

### 3.4. Calendario estimado de uso de laboratorios y talleres.

Ejemplo: (Añada o quite renglones según sea oportuno)

ESPACIO	SEDE	TRIMESTRE Y TIEMPO DE USO (Horas)			
Laboratorio de electrónica	Ensenada		4	2	
Laboratorio de ensamble					
Laboratorio de óptica	México			2	2
Laboratorio de vacío					
Taller mecánico	Ensenada	5			
Taller de óptica	México		5	5	